

**YAZIHAN KAYMAKAMLIĞI**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**(S.Y.D.V. MÜDÜRLÜĞÜ )**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1-	<b>GIDA YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Gıda yardımının devamı için yapılan başvurularda)
2-	<b>YAKACAK YARDIMLARI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa ) En geç yan taraftaki sütunda belirtilen sürelerde başvurular karara bağlanır. Uygun bulunan başvurularda yakacak yardımı teslimi, SYGM nin, vakfımıza yakacak sevkıyatı yaptığı tarihte yapılır.	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Yakacak yardımının devamı için yapılan başvurularda)
3-	<b>BARINMA YARDIMLARI (KİRA)</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa ) 4. Barınma ihtiyaç Raporu/Varsa hasar tespit Raporu/Kira Kontratı	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Kira yardımının devamı için yapılan başvurularda)
4-	<b>SOSYAL DESTEK YARDIMLARI (Bir Defaya Mahsus Para/ Periyodik Nakit)</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Sosyal destek yardımının devamı için yapılan başvurularda)
5-	<b>EĞİTİM YARDIMLARI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa ) 4. Öğrenci Belgesi	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Eğitim yardımının devamı için yapılan başvurularda)
6-	<b>ŞARTLI EĞİTİM YARDIMI (ŞEY)</b>	1. SYDV Şartlı Eğitim Yardımı Başvuru Formu(İlk defa yapılan başvuruluyorsa) 2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (İlk defa yapılan başvuruluyorsa) 3. Öğrenci Belgesi	14 GÜN

		4. Çocukların Kimlik Fotokopisi <b>Not:</b> Başvurular Ağustos-Eylül ve Ekim aylarında alınır.	
7-	<b>ŞARTLI SAĞLIK YARDIMI (ŞEY)</b>	1. SYDV Şartlı Sağlık Yardımı Başvuru Formu (İlk defa başvuruluyorsa) 2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (İlk defa başvuruluyorsa) 3. Çocukların Kimlik Fotokopisi <b>Not:</b> Başvurular Ağustos-Eylül ve Ekim aylarında alınır	14 GÜN
8-	<b>ÖZÜRLÜ İHTİYAÇ YARDIMLARI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2 Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuruluyorsa) 4. Medikal malzeme kullanımını gerektiğine dair Sağlık Kurulu Raporu 5. Sosyal Güvenlik Kurumuna tabi olanlardan araç bedelinin, tabi olduğu kurumca karşılanmadığına dair belge	15 GÜN
9-	<b>AFET DESTEKLERİ(Deprem, Yangın, Sel vb.)</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2 Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4 Hasar tespit raporu/Yangın raporu vb.	7 GÜN
10-	<b>TERÖR ZARAR YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Terör zararı tespit tutanağı	7 GÜN
11-	<b>PROJE DESTEKLERİ (GELİR GETİRİCİ PROJELER)</b>	1. Fayda sahibi başvuru formu 2. Proje hazırlama formatı 3. Proje başvuru formu 4. Başvuru yapan kişinin kimlik fotokopisi 5. Proje yapacak kişinin iş tecrübesini kanıtlayıcı belge (ustalık, kalfalık, diploma, sertifika, referans mektubu vs.) <b>Not:</b> Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.	30 GÜN
12-	<b>PROJE DESTEKLER(GEÇİCİ İSTİHDAM PROJELERİ, İSTİHDAM EĞİTİM PROJELERİ ve SOSYAL HİZMET PROJELERİ)</b>	1. Fayda sahibi başvuru formu 2. Proje hazırlama formatı 3. Proje başvuru formu <b>Not:</b> Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.	30 GÜN
13-	<b>2022 SAYILI KANUN GEREĞİ YAPILAN MÜRACAATLAR</b>	1 Hane başvuru formu 2 Kimlik Fotokopisi 3 Hane Beyan Formu 4 Başvuru Dilekçesi	30 GÜN
14-	<b>GENEL SAĞLIK SİGORTASI</b>	1. Hane başvuru formu 2. GSS başvuru Formu 3. Kimlik Fotokopisi <b>Not:</b> Genel Sağlık Sigortası başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 15 gün içinde karar	30 GÜN

		bağlanır. Uygun olduğu görülen müracaatlar sağlık sigorta işlemlerinin başlatılması için Sosyal Güvenlik Müdürlüğüne gönderilir.	
15-	<b>EŞİ VEFAT ETMİŞ KADINLARA YAPILAN YARDIMLAR</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	30 GÜN
16-	<b>ÖKSÜZ YETİM ASKER ÇOCUĞU YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	30 GÜN
17-	<b>MUHTAÇ ASKER AİLESİ YARDIMLARI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	30 GÜN
18-	<b>YABANCI UYUKLU VATANDAŞLARA YAPILAN YARDIMLAR</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	30 GÜN

**NOT:** Yukarıda belirtilen hizmetlerden faydalanmak üzere başvurulması için 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun ilgili hükümleri gereğince başvuru sahiplerinin ve eşlerinin herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna tabi olmama şartı aranmaktadır. Ancak, sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir alan özürllüler, tedavi giderleri ile fonksiyon kazandırıcı ortopedik ve diğer yardımcı araç ve gereçlerin kurumlarca karşılanamayan kısmı için özürllü ihtiyaç yardımı almak üzere başvurabilirler.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Mehmet KAYA  
Ünvan : S.Y.D.V. Müdürü  
Adres : Yazıhan Kaymakamlığı  
Tel : 0 422 751 41 33  
Faks : 0 422 751 41 33

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Badirhan İMAMOĞLU  
Ünvan : Kaymakam  
Adres : Yazıhan Kaymakamlığı  
Tel : 0 422 751 42 12  
Faks : 0 422 751 40 99